

HONVÉDAURORA **SPORTEGYESÜLET**

J ó v á h a g y ó: HASE Küldöttközgyűlés

É r v é n y e s : 2014. május 14-től.



A HONVÉD AURORA SPORTEGYESÜLET **ALAPSZABÁLYA**

1. §.
Általános rendelkezések

1. A sportegyesület

1.1. **Neve:** Honvéd Aurora Sportegyesület
közhasznú szervezet (HASE)

1.2. **Székhelye:** 1134 Budapest, Lehel u. 33-35.
Postacíme: 1885 Budapest, Pf. 25.

1.3. **Működési területe:** Magyarország területe

1.4. **Színe:** piros-fehér

1.5. **Zászlaja:** téglalap/háromszög alakú, piros/fehér alapon fehér/piros felirattal az egyesület neve és nevének rövidítése

1.6. **Alapításának éve:** 1971.
Fővárosi Bíróságnál nyilvántartásba véve: 1990-ben
Cégbejegyzési szám: 6.Pk. 60869/2. sz. 815. nyt. szám

2. Az egyesület önálló jogi személy. Képviselét az egyesület elnöke látja el.

3. Az egyesület bázisát képező szervezetek:

- a Honvédelmi Minisztérium és háttér intézményei,
- a Honvéd Vezérkar, ezek központi szervei és
- **a Magyar Honvédség alakulatai**
- a **Budapest főváros** katonai szervezetei, valamint

4. Az egyesület közhasznú szervezetként működik, tevékenységét **a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011 évi CLXXV. törvény, és a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény egyesületekre vonatkozó szabályai (a továbbiakban: civil tv., illetve Ptk.),** és a fegyveres szervek hivatásos állományú tagjainak szolgálati viszonyáról szóló 1996. évi XLIII. Törvény alapján fejt ki.
5. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
6. Az egyesület működése felett a **Fővárosi Törvényszék és** Fővárosi Főügyészség gyakorol törvényességi felügyeletet, **törvényességi ellenőrzést.**
7. **A Sportegyesület tevékenysége a a civil tv. 2. § 19. és 20. pontja pontját figyelembe véve, a sportról szóló 2004. évi I. törvény 49. § c-e pontjaiban meghatározott állami feladatok :**
„c) elősegíti az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtését,

d) az e törvényben, a költségvetési törvényben, az államháztartás működésére vonatkozó jogszabályokban, valamint az állami sportcélú támogatásokról szóló miniszteri rendeletben meghatározottak szerint - elsősorban a sportfejlesztési programokon alapuló támogatás előtérbe helyezésével, pályázati úton történő források rendelkezésre bocsátásával - részt vesz a versenysport, az utánpótlás-nevelés, az iskolai és diáksport, a főiskolai-egyetemi sport, a szabadidősport és a fogyatékosok sportja, valamint a helyi önkormányzatok által ellátott sportfeladatok finanszírozásában,

e) az esélyegyenlőség jegyében támogatja a gyermek- és ifjúsági sportot, a nők és a családok sportját, a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok, valamint a fogyatékosok sportját,”

, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 23.§ (4) bekezdés 8. pontjában illetve (5) bekezdés 17. pontjában, valamint 13. § (1) 15. pontjában meghatározott önkormányzati feladatok:

„8. fővárosi szintű sport és szabadidősport; 17. kerületi sport és szabadidősport támogatása, ifjúsági ügyek; 15. sport, ifjúsági ügyek;”,

továbbá a 12/2013. (VIII. 15.) HM rendelet az egyes pénzbeli, természetbeni és szociális juttatásokról 18.§-ában meghatározott alábbi feladatok ellátására tekintettel közhasznú tevékenységnek minősül:

„10. Humánszolgálati szolgáltatások 18.§ (1) Az állomány tagja és a közalkalmazott a honvédelmi szervezet humánszolgálatának szolgáltatásaként

a) testi-, lelki- és szociális jólétének javítása, megőrzése és fejlesztése érdekében prevenciók ellátására, így különösen életvezetési problémák megoldásának támogatására, krízishelyzetek kialakulását megakadályozó módszerek alkalmazására, a szociális problémák kezelésének, ezen belül a munkaerő-piacra történő beilleszkedésnek és visszailleszkedésnek a szakmai segítésére,

b) sport- és kulturális szolgáltatásokra, jogosult.

(2) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti szolgáltatásra a tényleges szolgálatot teljesítő önkéntes tartalékos katona is jogosult.

(3) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti szolgáltatásokkal összefüggésben a közösségi célú helyiségek felszerelését, a honvédelmi szervezet által szervezett rendezvényeket az állomány tagja, a tényleges szolgálatot teljesítő önkéntes tartalékos katona és a közalkalmazott térítésmentesen veheti igénybe, illetve látogathatja.”

A Sportegyesület olyan közhasznú tevékenységet végző szervezet, mely a fentiekben meghatározott közhasznú feladatokat látja el, valamint a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez megfelelő erőforrásokkal rendelkezik, továbbá a szükséges társadalmi támogatottsága kimutatható.

8. A Sportegyesület közhasznú működése nyilvános, a Sportegyesület tevékenysége körében nyújtott szolgáltatásait a Sportegyesület tagságán kívül bármely más harmadik személy is igénybe veheti. A Sportegyesület szolgáltatásainak igénybevételére előre egyeztetett módon a sportegyesület tevékenységének kifejtési helyén, meghatározott formában van lehetőség.

9. A Sportegyesület szerepel a Fővárosi Törvényszék civil szervezeti nyilvántartásában a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény szabályainak megfelelően. A sportegyesület jogállása sportegyesület, arra tekintettel, hogy megfelel a sportról szóló 2004. évi I. Törvény 16-17 §-aiban e vonatkozásban meghatározott feltételeknek.
 10. A Sportegyesületre a Polgári Törvénykönyv (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011 évi CLXXV. Törvény rendelkezéseit a sporttörvényben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni. Alkalmazni kell a Sportegyesületre a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény szabályait is.
 11. A Sportegyesület a Ptk. szabályai szerint működő olyan civil szervezet, amelynek alaptevékenysége a sporttevékenység szervezése, valamint a sporttevékenység feltételeinek megteremtése.
-

2. §.

A sportegyesület célja és feladatai

1. A sportegyesület célja:

- 1.1. A rendszeres sportolás, testedzés biztosítása, az egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése, ifjúságnevelés, illetve az ezek érdekében felmerült oktatási, kulturális és egyéb közhasznú tevékenység végzése.
- 1.2. Gondoskodik – a főleg bázisszervezetei köréből származó – tagjai (hivatásos és szerződéses katonák, nyugállományúak és családtagjaik, a közalkalmazottak, illetve más polgári személyek) sportolási lehetőségéről. Az egyesület nyitott, tagjain kívül más is részesülhet az 1.1. pont szerinti közhasznú szolgáltatásokból.
- 1.3. Közhasznú tevékenysége során közreműködik a bázisszervek hivatásos és szerződéses állományának jogszabályban meghatározott fizikai felkészítésében és egészségmegőrző tevékenységében
- 1.4. Az egyesület – céljainak megvalósítása érdekében – együttműködik bázisszervezeteivel, valamint mindazon civil és gazdálkodó szervezettel, melyek segítik eredményes működését, céljainak, közhasznú feladatainak megvalósítását.

2. A sportegyesület feladatai:

- 2.1. Biztosítja az egyesület tagsága illetve az érdeklődők részére az egyesület éves szabadidősport- és esemény-naptárában szereplő túrákon, versenyeken, táborokban és egyéb sportrendezvényeken való részvételt, a szabadidő egészséges és hasznos eltöltését.
- 2.2. A sportolás iránti igény felkeltése és népszerűsítése elsősorban a katonai oktatási intézmények hallgatói és a fiatalok körében.

2.3. Biztosítja a felkészülést és a részvételt sakk versenysportágban a hazai és nemzetközi bajnokságokon, illetve támogatja az amatőr szintű sakkozást.

2.4. Részvétel a Honvédelmi Minisztérium és háttér intézményeinél, valamint a Honvéd Vezérkar szervezeteinél dolgozó hivatásos állomány fizikai felkészítése feltételeinek biztosításában.

2.5. **Közreműködik** a Honvédelmi Minisztérium és Magyar Honvédség állománya részére az erőnlétet növelő külföldi **sportversenyek és** az MH szintű amatőr bajnokságok lebonyolításában.

2.6. Közreműködik az amatőr **katona** sportolók HM által szervezett nemzetközi versenyeken való részvételének megszervezésében és lebonyolításában.

A 2.4., a 2.5. és a 2.6. pontok feltétele, a HM illetékes főosztályával évenként megújított szerződés és az abban biztosított költség-fedezet.

3. §.

A sportegyesület tagsága

I. Sportegyesület tagság formái:

- a) rendes tag,
 - b) pártoló tag ,
 - c) örökös tiszteletbeli tag,
 - d) örökös tiszteletbeli elnök.
2. Az egyesület tagja lehet – az egyesület működési területén tevékenykedő, vagy lakó – a Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség minden hivatásos, szerződéses és nyugállományú, **továbbá önkéntes tartalékos** katonája, valamint köztisztviselők, közalkalmazottak, továbbá – a tárgyi lehetőségek függvényében – más természetes és jogi személyek. A tagok a belépési nyilatkozatban vállalják az Alapszabály, illetve a Szervezeti és Működési Szabályzat és az egyéb szabályzatok betartását.
 3. Az egyesület pártoló tagságot is szervezhet, amelybe pártoló tagként felvehető minden magyar állampolgár, Magyarországon letelepedett, illetőleg magyarországi tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár, továbbá minden jogi személy, aki belépési nyilatkozatban vállalja az egyesület célkitűzéseinek erkölcsi és anyagi támogatását.
 4. Az egyesület örökös tiszteletbeli tagjává az a természetes személy választható, aki a **civil** szervezet munkájával összefüggő területen évtizedeken keresztül kimagasló tevékenységet fejtett ki, tagsági viszonya megszakítás nélküli. Az örökös tiszteletbeli tag személyéről az elnökség dönt.
 5. Az egyesület örökös tiszteletbeli elnökének választható az a természetes személy, aki az egyesület munkájában évtizedeken keresztül kiemelkedő sportvezetői, gazdasági- és pénzügyi tevékenységet fejtett ki, és a Küldöttközgyűlés ez irányú felkérését elfogadja.

6. Az egyesületbe való belépés és kilépés önkéntes. A tagság, illetőleg a pártoló tagság felvétellel keletkezik. A tagok felvétele a szakosztályvezető javaslata alapján, az egyesület elnökének hatáskörébe tartozik, amely hatáskör az egyesület ügyintézőjére átruházható. Az egyesület tagjainak tagkönyvvel, pártoló tagsági igazolvánnyal való ellátása a felvétel során – a tagdíj befizetése mellett – történik.
7. Kiskorú (14 év alatti) állampolgárok tagként történő felvételéhez a szülő vagy a törvényes képviselője beleegyezése is szükséges.
8. Az egyesület tagjait, pártoló tagjait – a személyi adatvédelem mindenkor betartása mellett – központilag, a szakosztály tagjait a szakosztály vezetőségénél is nyilván kell tartani.
9. Az egyesületi tagság kilépéssel, illetve a tagdíj, valamint a vállalt anyagi támogatás fizetésének 1 évnél hosszabb idejű elmulasztása, továbbá elhalálozás esetén törléssel, fegyelmi büntetésként kizárással, örökös tiszteletbeli tag, illetve elnök esetében visszahívással szűnik meg. **A kizárás és törlés kérdésében az Egyesület elnöksége határoz. A felvételt megtagadó határozat ellen az Elnökséghez lehet fellebbezni, mely fellebbezést a soron következő rendes, vagy rendkívüli ülésen meg kell tárgyalni. A visszahívás tárgyában a Küldöttközgyűlés határoz. Az egyesületből való kilépést az egyesület elnöke részére írásban kell bejelenteni. A kilépés a tagot nem mentesíti a tagsága idején keletkezett kötelezettségek alól, megszűnik azonban a tagságból eredő jogok iránti igénye.**
10. **Az egyesületből történő kizárást csak akkor lehet alkalmazni, ha a tag súlyosan jogszabálysértő, egyben az egyesület érdekeit is jelentősen sértő magatartást tanúsít, vagy bűncselekmény elkövetésében mondja ki a Bíróság jogerős határozatában bűnösnek, vagy valamely erre jogosult szerv jogerősen megállapítja, hogy az érintett személy meg nem engedett teljesítményfokozó szert használt (doppingvétség). A kizárásra irányuló eljárásban a tagot minden esetben megilleti a védekezés joga, módot kell adni a számára, hogy a kizárási kezdeményezésre, írásban vagy szóban reagálhasson, illetve a kizárási eljárásban hozott minden határozatot, intézkedést az eljárás alá vont személlyel igazolható módon közölni kell. A kizárás tárgyában hozott elnökségi határozat ellen a kézhezvételtől számított 30 napon belül a Küldöttközgyűléshez lehet írásban fellebbezéssel élni. A fellebbezés tárgyában a soron következő Küldöttközgyűlés köteles érdemben dönteni.**

4. §.

A tagok és pártoló tagok jogai és kötelességei

I. A sportegyesületi tag jogai

1.1. Részt vehet az egyesület küldöttközgyűlésén, az elnökség tagjainak és tisztségviselőinek és a Felügyelő Bizottság tagjainak és elnökének megválasztásában, továbbá a határozatok meghozatalában.

1.2. Tisztségre (képviselettel járó tisztségre csak nagykorúság esetén) választható.

1.3. Véleményt nyilváníthat, javaslatot tehet az egyesületet érintő bármely kérdésben.

1.4. Az egyesület elnöksége által meghatározott feltételek szerint részt vehet a bizottságok, szakosztályok, sportcsoportok munkájában, edzéseken, versenyeken, táborokban, túrákon.
Használhatja – az előírások betartásával – a sportlétesítményeket, sportszereket és sportfelszereléseket.

1.5. Részesülhet az egyesület által nyújtott kedvezményekben.

1.6. Az egyesület valamely szervének **jog- vagy alapszabálysértő** határozatát – a tudomására jutástól számított 30 napon belül – a bíróság előtt megtámadhatja. /A határozat megtámadása annak végrehajtását nem gátolja, a bíróság azonban – indokolt esetben – a végrehajtást felfüggesztheti./ **Nem jogosult perindításra az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, megtévesztés vagy jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat mellett.**

2. A sportegyesületi tag kötelességei

2.1. Az Alapszabály, a Szervezeti és Működési, valamint az egyéb szabályzatok betartása, az egyesületi vezető szervek határozatainak végrehajtása.

2.2. A tagsági díj fizetése, az egyesületi vagyon megóvása és mások erre való figyelmeztetése, felelősség az okozott károkért.

2.3. Sportszerű magatartás, az egyesület tekintélyének védelme.

2.4. A szakosztály vezetőség által meghirdetett rendezvényekre, versenyekre való felkészülés és a legjobb tudása szerinti szereplés.

2.5. A tagsági viszony megszűnését követő 15 napon belül az egyesület vagyonával történő elszámolás.

3. A pártoló tag jogai

3.1. Javaslatokat, észrevételeket tehet az egyesület működésével kapcsolatban.

3.2. Részesülhet az egyesület által nyújtott kedvezményekben (pl. az egyesületi rendezvények kedvezményes látogatása).

4. A pártoló tag kötelességei

4.1. Az Alapszabályban és az egyéb szabályzatokban foglaltak betartása.

4.2. Az egyesület célkitűzéseinek anyagi és erkölcsi támogatása.

4.3. Sportszerű magatartás.

5. Örökös tiszteletbeli tag jogai:

5.1. Tanácskozási joggal részt vehet a Közgyűlésen.

5.2. Észrevételeket tehet, véleményt nyilváníthat az Egyesülettel kapcsolatos szakmai kérdésekben, az Egyesület működésével kapcsolatban.

5.3. Részesülhet az egyesület által nyújtott kedvezményekben (pl. az egyesületi rendezvények kedvezményes látogatása).

6. Örökös tiszteletbeli tag kötelezettségei:

6.1. Az Alapszabályban és az egyéb szabályzatokban foglaltak betartása.

6.2. Az egyesület célkitűzéseinek anyagi és erkölcsi támogatása.

6.3. Sportszerű magatartás.

6.4. Az örökös tiszteletbeli tag tagdíjat nem fizet.

7. Örökös tiszteletbeli elnök jogai:

7.1. Tanácskozási joggal részt vehet az Egyesület elnökségi ülésein és a Küldöttközgyűlésen.

7.2. Észrevételeket tehet, véleményt nyilváníthat az Egyesülettel kapcsolatos szakmai kérdésekben, az Egyesület működésével kapcsolatban.

7.3. Részesülhet az egyesület által nyújtott kedvezményekben (pl. az egyesületi rendezvények kedvezményes látogatása).

8. Örökös tiszteletbeli elnök kötelezettségei:

8.1. Az Alapszabályban és az egyéb szabályzatokban foglaltak betartása.

8.2. Az egyesület célkitűzéseinek anyagi és erkölcsi támogatása.

8.3. Sportszerű magatartás.

8.4. Az örökös tiszteletbeli elnök tagdíjat nem fizet.

5. §.

A sportegyesület szervezete

I. A küldöttközgyűlés

1.1. A sportegyesület legfőbb szerve a küldöttközgyűlés. A küldöttközgyűlés a küldöttek összessége. Szakosztályonként 1 küldött 10 tagot képvisel. A küldöttközgyűlést évente egyszer – a naptári év december 31-ét követő év május 31-ig – össze kell hívni. **A Sportegyesület a küldöttközgyűlését a székhelyén tartja, kivéve amikor az Elnökség a meghívóban a Sportegyesület székhelyén kívüli helyszínt határoz meg. A**

küldöttközgyűlés határozatképességét minden érdemi határozat meghozatala előtt vizsgálni kell.

- 1.2. A küldöttközgyűlést előre meghirdetett napirenddel kell összehívni. A küldöttek számára – a küldöttközgyűlés időpontja előtt legalább **15** nappal – meghívót kell küldeni. A küldöttközgyűlés előtt – **legalább 45 nappal** - minden esetben szakosztály értekezletet kell tartani, a küldöttek megválasztása és a nyilvánosság biztosítása céljából. **A szakosztály értekezleten megválasztott küldöttek névsorát és a megválasztásukra vonatkozó jegyzőkönyvet a szakosztály értekezlet időpontját követő 15 napon belül el kell juttatni az egyesület elnöksége részére. A küldöttközgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 8 napon belül a tagok (küldöttek) és a Sportegyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolása mellett. A napirend kiegészítésének tárgyában az Elnökség jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelmet az Elnökség elutasítja, vagy nem dönt róla, a küldöttközgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.**
- 1.3. A küldöttközgyűlés határozatképes, ha a küldötteknek több, mint a fele jelen van. A határozatképtelenség miatt elhalasztott küldöttközgyűlést 3 napnál később, de legfeljebb 15 napon belül újra össze kell hívni. A másodszori összehívás során, az eredeti napirendbe felvett kérdésekben – a megjelentek számára való tekintet nélkül – határozatképes.
- 1.4. A küldöttközgyűlés határozatait nyílt szavazással, általában egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a küldöttközgyűlés elnökének szavazata dönt. Több, mint kétharmados szótöbbség szükséges azonban a küldöttközgyűlés hatáskörébe tartozó szervek és személyek megválasztásához. **A Sportegyesület alapszabályának módosításához a küldöttközgyűlésen jelen lévő, szavazati joggal rendelkező küldöttek háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges . A Sportegyesület céljának módosításához, valamint megszűnésének elhatározásához a szavazati joggal rendelkező küldöttek háromnegyedének szótöbbséggel hozott határozata szükséges.**
- A küldöttközgyűlési határozat meghozatalakor nem szavazhat az,**
- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a Sportegyesület terhére másfajta előnyben részesít;**
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;**
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;**
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;**
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy**
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.**

Ha egy tag valamely kérdésben nem szavazhat, akkor Őt az adott szavazás szempontjából a határozatképesség megállapításánál is figyelmen kívül kell hagyni.

- 1.5. A küldöttközgyűlések nyilvánosak. Időpontjáról és helyszínéről a tagság a szakosztály értekezleteken, és az egyesület honlapjáról értesül.

Rendkívüli küldöttközgyűlést kell összehívni:

- a) a Sportegyesület elnökségének többségi határozata alapján,**
b) ha a Sportegyesület tagjainak egyharmada ok és cél megjelölésével kéri,
c) ha a bíróság elrendeli,
d) ha az elnökség vagy a felügyelő bizottság létszáma a felére csökken,
e) ha az elnöki tisztség megüresedik.

A rendkívüli küldöttközgyűlést az elrendelésétől számított 15 napon belül össze kell hívni. A rendkívüli küldöttközgyűlés összehívására vonatkozó meghívót legalább 15 nappal a rendkívüli küldöttközgyűlés időpontját megelőzően meg kell küldeni a tag részére. A rendkívüli küldöttközgyűlésre egyebekben a rendes küldöttközgyűlésre vonatkozó szabályokat kell értelemszerűen alkalmazni.

- 1.6. Az egyesület tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatai (közhasznúsági **melléklet**) ugyancsak országos sajtó **és az egyesület honlapja** útján kerülnek nyilvánosságra.

- 1.7. A küldöttközgyűlés **kizárólagos hatáskörébe tartozik:**

a./ az elnökség, **a társadalmi elnök, és az ügyvezető elnök**, az elnökhelyettes, a Felügyelő Bizottság és annak elnöke öt évre szóló, valamint az örökös tiszteletbeli elnök megválasztása, **visszahívása, díjazásuk megállapítása.**

b./ a sportegyesület megalakulásának, feloszlásának, valamint más sportegyesülettel való egyesülésének, **szétválásának** kimondása, szakosztályok létrehozása, illetve megszüntetése,

c./ az Alapszabály és a Fegyelmi Szabályzat megállapítása, elfogadása,

d./ **közhasznú melléklet** és az éves számviteli beszámoló elfogadása **egyidejűleg.**

e./ szakosztályonként dönt a tagsági és a belépési díj éves összegéről.

- f) szövetségbe, nemzetközi szervezetbe való belépés elhatározása,**
g) a Sportegyesület évi költségvetése bevételi főösszegének és a kiadások költséghelyenkénti előirányzatának megállapítása (pénzügyi terv) és az éves gazdálkodásról szóló beszámoló (pénzügyi beszámoló) elfogadása,
h) a Sportegyesület tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása,
i) a felügyelő bizottság beszámolójának elfogadása,
j) mindazon kérdések, amelyeket jogszabály vagy az alapszabály a küldöttközgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal, vagy amelyeket az Elnökség ad át egyedi esetekben. A küldöttközgyűlés az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet is egyszerű többséggel, nyílt szavazással hagyja jóvá.

1.8. A küldöttközgyűlés által választott tisztségviselő egyszerű többségi határozattal bármikor indokolás nélkül visszahívható, a tisztségviselő visszahívására vonatkozó indítványnak azonban a küldöttközgyűlés napirendjén kell szerepelnie. A visszahívást a Sportegyesület tagjainak egyharmada kezdeményezheti

1.9. A küldöttközgyűlésen jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek tartalmaznia kell az elhangzott lényeges észrevételeket és javaslatokat, valamint a hozott határozatokat és a pontos (személy szerint beazonosítható) szavazati arányokat. A jegyzőkönyvet a küldöttközgyűlés levezető elnöke és két, a küldöttközgyűlés elején megválasztott személy hitelesíti. A jegyzőkönyvet a küldöttközgyűlésen résztvevő részére kérésére meg kell küldeni. A jegyzőkönyvet a küldöttközgyűlés időpontjától számított 45 napon belül a Sportegyesület honlapján (www.hase.hu) meg kell jeleníteni minden mellékletével együtt.

1.10. A Sportegyesület minden évben május 31. napjáig, a nyilvántartást vezető az Országos Bírósági Hivatalnál a mindenkori előírásoknak megfelelően letétbe helyezi, illetőleg közzéteszi a pénzügyi beszámolóját (mérleg és eredmény levezetés), közhasznúsági mellékletét, a pénzügyi beszámolóhoz tartozó szöveges kiegészítést, valamint a közhasznúsági melléklethez tartozó jogszabályokban előírt dokumentumokat, illetve könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot. A tárgyi dokumentációt a Sportegyesület a honlapján is teljes egészében közzéteszi és gondoskodik annak honlapon történő folyamatos elérhetőségéről a közzétételtől számított három évig.

1.11. A küldöttközgyűlés hatáskörébe tartozó tisztségviselőket (1.7. a. pont) a küldöttközgyűlés öt évre választja. Az elnökségi és a felügyelő bizottsági tagok feladataikat személyesen kötelesek ellátni. A küldöttközgyűlés napja előtt egy hónappal a Sportegyesület elnöksége jelölő bizottságot választ. A jelölő bizottság köteles a Sportegyesület rendes tagjai számára a tisztségviselőkre történő jelölés lehetőségét megadni. Jelölt lehet az a személy, akit a jelölő bizottság tisztségre jelöl, vagy aki a küldöttközgyűlésen jelenlévő szavazásra jogosultak több mint felének "igen" szavazatával a jelölő listára felkerül.

1.12. A választás tisztségenként külön-külön történik úgy, hogy először a Sportegyesület társadalmi elnökét, ügyvezető elnökét elnökhelyettesét az elnökség tagjait, majd pedig a felügyelő bizottság elnökét és tagjait kell megválasztani. A titkos szavazást megelőzően legalább két tagú szavazatszámoló bizottságot kell választani a jelölésnél nem érintett tagok közül, akik a titkos szavazást lebonyolítják, szavazatokat megszámlálják.

1.13. Megválasztottnak az a tisztségviselő tekinthető, aki a jelenlévő szavazásra jogosultak több mint kétharmadának "igen" szavazatát megszerezte. Ha több jelölt esetén a közgyűlés a szükséges döntést nem hozta meg, újabb választási fordulót kell tartani. Az új választási fordulóban a legkevesebb szavazatot kapott jelölt, valamint az a jelölt, aki a jelenlévő szavazásra jogosultak 20 %-ának szavazatát sem kapta meg, már nem vesz részt. A választást mindaddig ismételni kell, amíg a jelöltek valamelyike a megválasztáshoz szükséges szavazatot meg nem szerzi.

1.14. A küldöttközgyűlés által választott tisztségviselő egyszerű többségi határozattal bármikor indokolás nélkül visszahívható, a tisztségviselő visszahívására vonatkozó indítványnak azonban a közgyűlés napirendjén kell szerepelnie. A visszahívást a Sportegyesület tagjainak egyharmada kezdeményezheti.

2. Az elnökség

2.1. Az elnökség – mely 5 főből áll - a sportegyesület vezető szerve. Önállóan állapítja meg munkatervét, illetve készíti el az ügyrendjét. **Az elnökségnek az ügyvezető elnök, a társadalmi elnök és az elnökhelyettes is tagja.**

Az elnökségnek és a felügyelő bizottságnak az a személy lehet tagja,

- a) **aki legalább korlátozottan cselekvőképes, kivéve, ha a cselekvőképességét a bíróság a képviseleti joggal érintett ügycsoportban korlátozta, és**
- b) **a közügyek gyakorlásától nincs eltiltva, és**
- c) **aki**
 - ca) **magyar állampolgár, vagy**
 - cb) **a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározottak szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkezik, vagy**
 - cc) **a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozik, és bevándorolt vagy letelepedett jogállású, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkezik,**
- d) **megfelel a Ptk. (2013. évi V. tv.) 3:22.§-ában meghatározott feltételeknek.**

2.2. Az egyesület működését érintő valamennyi kérdésben döntésre jogosult szerv, kivéve azokat az ügyeket, amelyek – az Alapszabály szerint – a küldöttközgyűlés hatáskörébe tartoznak.

2.3. Meghatározott időszakonként – szükség szerint, de legalább **évente kétszer** – tartja üléseit.

2.4. Az ülések helyéről, időpontjáról és napirendi pontjairól legalább egy héttel az ülés időpontját megelőzően **írásban- a tervezett napirendet is tartalmazó meghívó megküldésével** értesíteni kell az elnökség tagjait, illetve a meghívottakat. **Az elnökség ülését az elnök hívja össze. Halaszthatatlanul sürgős esetekben az elnök rövidebb határidőt is megállapíthat. Rendkívüli ülést kell összehívni, ha azt a társadalmi elnök, az ügyvezető elnök, vagy bármelyik elnökségi tag az ok és cél megjelölésével indítványozza.**

2.5. Az elnökség az elnökségi tagok több, mint a felének jelenléte esetén határozatképes. **Valamennyi tag egy szavazattal rendelkezik.** Határozatképtelenség esetén, az elhalasztott elnökségi ülést **5 napon belül** ismételten össze kell hívni. Az ismételt ülés az eredeti napirendben szereplő kérdések vonatkozásában, a jelenlévők számára való tekintet nélkül határozatképes.

2.6. Határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén, az elnök szavazata dönt. Az elnök távollétében ez a jog az ülést levezető elnökségi tagot illeti meg. **Bármelyik elnökségi tag titkos szavazást kérhet egy-egy döntéshez. Ehhez a jelenlévő elnökségi tagok hozzájárulása szükséges. Az elnökség ülésein szavazási kötelezettség áll fenn.**

2.7. Az elnökség ülései nyilvánosak, azokon az elnökség tagjai, a meghívottak, valamint az érdeklődők vehetnek részt. Szavazati, illetve határozathozatali joggal kizárólag az

elnökség tagjai rendelkeznek. Az elnökség ülésén a felügyelő bizottság elnöke, állandó meghívottként, tanácskozási joggal vesz részt.

2.8. Az elnökségi tagság megszűnik:

- a) a mandátum lejártával,
- b) lemondással,
- c) visszahívással,
- d) elhalálozással.
- e) a cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,

f) a tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével (Ptk. 3:22.).

2.9. Az elnökség üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek tartalmaznia kell a napirendet, a megjelentek felsorolását, az ülésen elhangzott lényeges észrevételeket, javaslatokat, illetőleg a hozott határozatokat a pontos (személyre szólóan beazonosítható) szavazati arányok feltüntetése mellett. A jegyzőkönyvbe foglalt határozatokat az érintett szervezeteknek, személyeknek meg kell küldeni 30 napon belül.

2.10. Az Elnökség és a Felügyelő Bizottság tagjai a Sportegyesület tagjai részére kötelesek a Sportegyesületre vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra a Sportegyesületre vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani. A felvilágosítást és az iratbetekintést az elnökségi és felügyelő bizottsági tag a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti. Az elnökségi és a felügyelő bizottsági tag megtagadhatja a felvilágosítást és az iratokba való betekintést, ha ez a Sportegyesület üzleti titkát sértené, vagy ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélészerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó Fővárosi Törvényszéktől kérheti a Sportegyesület kötelezését a felvilágosítás megadására.

2.11. Az elnökség feladata és hatásköre:

a./ a sportegyesület Szervezeti és Működési Szabályzatának és számviteli politikájának elkészítése és jóváhagyása, az egyesületi tevékenység irányítása,

b./ a küldöttközgyűlés előkészítése és összehívása, **napirendi pontjainak meghatározása,**

c./ a közhasznúság feltételeinek folyamatos biztosítása, fejlesztése, az éves beszámoló, közhasznúsági **melléklet** küldöttközgyűlés elé terjesztésének megtárgyalása,

d./ az éves költségvetés megállapítása és küldöttközgyűlés elé terjesztése,

e./ a sportegyesület rövid- és hosszú távú sportfejlesztési szabadidősport terveinek, éves programjának, munka- és üléstervének, valamint a szabadidő- és versenysport naptár kidolgozása és jóváhagyása,

f./ javaslat a küldöttközgyűlésnek a szakosztályok éves tag- és belépési díjára,

g./ a Fegyelmi Szabályzatban meghatározott sportfegyelmi jogkör gyakorlása.

h./ javaslat a küldöttközgyűlés részére örökös tiszteletbeli elnöki cím adományozására.

i./ döntési jog az örökös tiszteletbeli tag cím adományozására.

j) az éves beszámoló elkészítésével egyidejűleg a 350/2011. sz. Kormányrendeletben meghatározott közhasznúsági melléklet elkészítése,

k az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;

l) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a küldöttközgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;

m az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;

n) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;

o) az alapszabály felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés, jóváhagyása;

p) A működőképesség fenntartása, és a fenyegető fizetéseképtelenség esetén a hitelezők érdekeinek szem előtt tartásával a szükséges intézkedések meghozatala, illetve kezdeményezése.

q) sportegyesület törvényes és alapszabályszerű működésének biztosítása.

r) döntés mindazokban a kérdésekben melyeket jogszabály, vagy az alapszabály a feladatkörébe utal..

2.12. Az elnökség köteles a rendkívüli közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

a) a sportegyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;

b) a sportegyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy

c) a sportegyesület céljainak elérése veszélybe került.

A fentiek miatt összehívott rendkívüli közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

2.13. Az elnökség tevékenységéről a küldöttközgyűlésnek tartozik beszámolási kötelezettséggel.

3. A szakosztályok

A sportegyesületben sportáganként szakosztályok működhetnek. A szakosztályok munkáját szakosztály vezetőség irányítja, amely munkájáról az elnökségnek számol be.

A szakosztály vezetőség létszáma szakosztályonként 3 fő. A szakosztály vezetőség tisztségviselőit a szakosztály gyűlés választása alapján, a sportegyesület elnöksége bízza meg. A szakosztályok feladata az oktatás, nevelés, versenyek, mérkőzések rendezése, illetve versenyeken, mérkőzéseken való részvétel szervezése, valamint a szakosztályok hatáskörébe utalt egyéb feladatok ellátása. A szakosztályok közreműködnek az ifjúsági és lakossági szabadidősporttal összefüggő egyesületi feladatok megvalósításában.

A küldöttközgyűlés, az elnökségi ülések és az évváró szakosztály értekezletek határozatait, valamint a szakosztály vezetőségek újraválasztását jegyzőkönyvbe kell foglalni és azt két jelenlévő tag aláírásával kell hitelesíteni.

6. §.

A sportegyesület vezető tisztségviselői

I. A sportegyesület ügyvezető elnöke (ügyintézője):

a./ vezeti és szervezi az elnökség munkáját, képviseli a sportegyesületet,

b./ irányítja és ellenőrzi a sportegyesület tevékenységét, gazdálkodását,

c./ munkáltatói jogkört gyakorol (munkaviszonyt létesít, illetve szüntet meg, megállapítja a bérek és járandóságok, valamint a jutalmak összegét) a jogszabályokban meghatározott feltételek szerint,

d./ jóváhagyja és aláírja a fontosabb – szolgáltatási, reklám és adásvételi – szerződéseket,

e./ engedélyezi az anyagok, tárgyi eszközök értékesítését, át- illetve kölcsönadását,

f./ feladata az egyesület egészét érintő lényeges ügyiratok, tájékoztatók jóváhagyása és kiadványozása,

g./ intézkedik és dönt a küldöttközgyűlés vagy az elnökség által hatáskörébe utalt ügyekben.

gy./ a működéshez szükséges ügyviteli tevékenység végzése

I/B. A Sportegyesület társadalmi elnöke:

a./ képviseli a sportegyesületet,

b./ segíti az ügyvezető elnök munkáját, feladatainak ellátását,

c./ intézkedik és dönt a küldöttközgyűlés vagy az elnökség által hatáskörébe utalt ügyekben.

d./ levezeti a küldöttközgyűlést és irányítja a munkáját,

e./ Az egyesület ügyvezető elnökével együtt szervezi és végzi az egyesület támogató jogi- és magánszemélyekkel, történő kapcsolattartását, együttműködését.

f./ Tájékoztatja a Küldöttközgyűlés és az egyesület működéséről a hírközlő szerveket,

g./ Az ügyvezető elnök megválasztása, hiányában, vagy akadályoztatása esetén ellátja az ügyvezető elnök feladatait.

2. A sportegyesület elnökhelyettese:

Az elnökhelyettes az **ügyvezető** elnök (ügyintéző) távollétében vagy akadályoztatása esetén, teljes jogkörrel és felelősséggel ellátja az **ügyvezető** elnöki (ügyintézői) hatáskörbe tartozó feladatokat, képviseli a sportegyesületet.

3. A sportegyesület örökös tiszteletbeli elnöke:

a./ Az örökös tiszteletbeli elnöki cím az elnökség javaslata alapján a Küldöttközgyűlés által adományozható elismerő cím.

b./ Az egyesület örökös tiszteletbeli elnökének választható az a természetes személy, aki az egyesület munkájában évtizedeken keresztül kiemelkedő tevékenységet fejtett ki, és a Küldöttközgyűlés ez irányú felkérését elfogadja.

c./ Örökös tiszteletbeli elnök javaslataival segítheti az egyesület elnökségének munkáját, az elnökségi üléseken és a küldöttközgyűlésen tanácskozási joggal részt vehet, jogait kötelezettségeit a jelen alapszabályzat 4.§ 7. és 8. pontja tartalmazza.

d./ Az örökös tiszteletbeli elnök tagdíjat nem fizet.

4. Az elnökség további tisztségviselői:

a sportegyesület elnökségének tagjai.

4.1. Rendszeresen és tevékenyen részt vesznek:

a./ a sportegyesület feladatainak meghatározásában és megvalósításában,

b./ a határozatok előkészítésében és meghozatalában,

c./ a küldöttközgyűlés és az elnökség határozatainak, valamint a felügyelő szerv utasításainak végrehajtásában, illetőleg a végrehajtás ellenőrzésében.

4.2. Külön-külön felelősek a gazdasági, pénzügyi és egyéb kérdésekben hozott elnökségi határozatokért, kivéve, ha ellenvéleményüket fenntartották és azt maradandóan kinyilvánították.

5. A Felügyelő Bizottság

Létrehozása

5.1. A küldöttközgyűlés, az egyesület működésének, gazdálkodásának és vagyonkezelésének ellenőrzésére egy elnökből és két tagból álló, megfelelő szakmai képzéssel rendelkező felügyelő szervet (továbbiakban: Felügyelő Bizottság) választ.

5.2. A Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai az egyesületben más tisztséget nem viselhetnek, illetőleg nem lehetnek egymásnak, valamint az egyesület bármely tisztségviselőjének és alkalmazottjának hozzátartozói. **A Felügyelő Bizottság tagjai a Felügyelő Bizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A Felügyelő Bizottság tagjai a szövetség más szerveitől, tevékenységük során nem utasíthatóak.**

Működése

5.3. A Felügyelő Bizottság tevékenységét a bizottság elnöke irányítja. A bizottság feladatainak ellátása érdekében külső szakembereket is igénybe vehet.

5.4. A Felügyelő Bizottság elnöke a bizottság tevékenységéről köteles az egyesület küldöttközgyűlésének beszámolni.

5.5. A Felügyelő Bizottság feladatai:

a./ a tagsági díj fizetésének ellenőrzése,

b./ az egyesület pénz- és vagyonkezelésének vizsgálata

c./ a közhasznú szervezetek gazdálkodására vonatkozó jogszabályok és egyéb kötelező előírások betartásának ellenőrzése,

d./ az éves gazdálkodásról szóló elnökségi beszámoló felülvizsgálata,

e./ a bizonylati fegyelem betartásának ellenőrzése,

f./ az egyesület vagyonának megóvása érdekében szükséges intézkedések ellenőrzése.

Hatásköre

5.6. A Felügyelő Bizottság az ügyrendjét maga állapítja meg.

5.7. A Felügyelő Bizottság tevékenysége során a vezető tisztségviselőktől jelentést, az egyesület munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az egyesület könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

5.8. A Felügyelő Bizottság tagja az egyesület vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.

5.9. A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a./ az egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény /mulasztás/ történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé,

b./ a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

5.10. Az intézkedésre jogosult vezető szervet a Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén, a vezető szerv összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

5.11. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedést nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

5.12 A felügyelő bizottság eljárására és működésére a jelen fejezetben nem szabályozott kérdésekben az elnökség működésére vonatkozó szabályokat és a Civil Tv. rendelkezéseit kell alkalmazni.

6. Egyéb bizottságok

Az elnökség szabadidő (tömeg) sport bizottságot, fegyelmi bizottságot és –szükség szerint – más, az egyesület működését elősegítő bizottságokat hozhat létre. Feladatukat az elnökség határozza meg.

7. A lemondott vagy tisztségétől egyéb okból megvált vezető tisztségviselők, illetve felügyelő bizottsági tagok helyére az egyesület tagjai sorából kell új személyeket választani.

7. §.

A vezető tisztségviselők összeférhetetlenségének szabályai

1. A vezető szervek /elnökség és küldöttközgyűlés, **felügyelő bizottság** / határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója /Ptk. 685.§. b. pont/, élettársa /a továbbiakban együtt: hozzátartozó/ a határozat alapján.

1.1. kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

1.2. bármilyen más előnyben részesül, illetőleg a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által a tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, a létesítő okiratnak /Alapszabály/ megfelelő cél szerinti juttatás.

- 2. Nem lehet a közhasznú szervezet felügyelő szervének /Felügyelő Bizottság/ elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki**

2. 1. a vezető szerv elnöke vagy tagja,

2.2. a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

2.3. a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és a **civil** szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak /Alapszabálynak/ megfelelő cél szerinti juttatást - ,

2.4. a 2.1. – 2.3. pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

- 3. Nem lehet a Sportegyesület vezető tisztségviselője (elnökség és a felügyelő bizottság tagja) az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,**
- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egvenlítette ki,**
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,**
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesít ő bírságot szabott ki,**
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte. Ez a tilalom az adott közhasznú szervezet megszűnését követően három évig áll fenn.**

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

8. §.

A sportegyesület gazdálkodása

1. Az egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik. Az éves költségvetés jóváhagyása a küldöttközgyűlés kizárólagos hatásköre. **Az egyesület vagyonát céljának megfelelően használhatja, vagyonát nem oszthatja fel tagjai között, és a tagok részére nyereséget nem juttathat.**

1.1. Az egyesület (közhasznú szervezet) a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapszabályában meghatározott tevékenységére fordítja.

1.2.A működés során minden olyan tevékenység cél szerinti tevékenységnek minősül, amely az Alapszabályban megjelölt célkitűzések elérését közvetlenül szolgálja.

1.3. Az egyesület vállalkozási tevékenységet kizárólag közhasznú, céljainak elérése érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

1.4. Az egyesület váltót, illetve más, hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsát ki, illetőleg vállalkozásának fejlesztéséhez a közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vesz fel, valamint az államháztartás alrendszeraitől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használja fel.

1.5. Az egyesület verseny- és élsportolóval munka, illetve egyéb jogviszonyt nem létesít.

1.6. Az egyesület a cél szerinti tevékenységéből, illetve a vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten tartja nyilván.

1.7. Az egyesület befektetési tevékenységet nem folytat.

2. Az egyesület bevételei

2.1. Célja szerinti bevételek:

a./ tagsági díjak, belépési díjak, pártoló tagdíjak,

b./ szabadidősport rendezvények bevételei (nevezési, szervezési, részvételi díjak),

c./ tagsági viszonyon alapuló sportszolgáltatások térítési díja,

d./ szabad pénzeszközök, értékpapírok kamat bevételei,

e./ egyesületi tárgyi eszközök, készletek értékesítéséből származó bevételek,

f./ az államháztartás alrendszerétől (pl. Honvédelmi Minisztérium) írásbeli szerződés alapján –közhazsnú céljára, illetve működési költségei fedezetére – kapott támogatás, illetve adomány, **a szerződésnek tartalmaznia kell a támogatással való elszámolás feltételeit és módját.**

g./ természetes és jogi személyek felajánlásai, adományai,

h./ közcélú pénzbeli adományok,

i./ tartós adományozás,

j./ természetben megszerzett bevételek,

k./ pályázat útján kapott bevételek,

l./ a közhazsnú tevékenység, valamint az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel.

m./ pályázat útján, vagy egyedi döntéssel kapott, illetőleg az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott költségvetési támogatás, illetve a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege.

n./ a fentiek alá nem tartozó egyéb bevétel.

2.2. Vállalkozási bevételek

a./ hirdetési, reklám és propaganda tevékenység bevételei,

b./ egyéb vállalkozási bevétel.

A vállalkozási bevételek kizárólag a Sportegyesület közhasznú tevékenységeire forgathatók vissza és azok céljait és működőképességének fenntartását nem veszélyeztethetik.

3. Az egyesület költségei

3.1. a közhasznú tevékenység (**alapcél**) érdekében felmerült közvetlen költségek /ráfordítások, kiadások/,

3.2. az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek /ráfordítások, kiadások/,

3.3. a **gazdasági**-vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek /ráfordítások, kiadások/, valamint

3.4. a közhasznú és egyéb vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetett költségek /ráfordítások, kiadások/, amelyeket bevétel arányosan kell megosztani.

3.5.a Sportegyesület szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása,

3.6. az előző pontok alá nem tartozó egyéb költség.

A sportegyesület a bevételeit és, költségeit ráfordításait a fentiek szerinti részletezésben elkülönítetten, a számviteli előírások szerint tartja nyilván. A sportegyesület működési és egyéb költségeit ráfordításait (kiadásait) alapcél szerinti (közhasznú) tevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység között, az előzőekben felsorolt tevékenységek árbevételének (bevételének) arányában kell évente megosztani. A sportegyesület a gazdasági-vállalkozási tevékenységgel összefüggő immateriális javak és a tárgyi eszközök értékcsökkenési leírását társasági adó alapjának meghatározásakor a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint veheti figyelembe.

4. Az egyesület közhasznúsági melléklete, beszámolási kötelezettsége

4.1. Az egyesület, mint közhasznú szervezet köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg – de legkésőbb a naptári év december 31-ét követő év május 31-ig – közhasznúsági **mellékletet** készíteni.

4.2. A közhasznúsági **melléklet** elfogadása a küldöttközgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.

4.3. A közhasznúsági **melléklet** az egyesületnél marad, amely azt legalább 10 évig köteles megőrizni.

4.4. A közhasznúsági **melléklet tartalma:**

1. Sportegyesület azonosító adatai

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként) közhasznú tevékenység megnevezése.

4. Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely meghatározása

5. A közhasznú tevékenység célcsoportjának megadása.

6. A közhasznú tevékenységből részesülők létszámának megadása.

7. közhasznú tevékenység főbb eredményeinek bemutatása

8. Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása, a vagyonelemeknek, azok értékének és a felhasználás céljának meghatározása.

9. Cél szerinti juttatások kimutatása, és megnevezése

10. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások megnevezése, összesen és érintett tisztségviselőnként.

11. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók megadása, az alábbiak szerint:

Éves összes bevétel, ebből a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg, közszolgáltatási bevétel, normatív támogatás, az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás, összes ráfordítások, ebből személyi jellegű ráfordítás, közhasznú tevékenység ráfordításai, adózott eredmény, a szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)

12. Erőforrás-ellátottság mutatói

13. Társadalmi támogatottság mutatói

14. A közhasznúsági mellékletben külön-külön kell megadni a támogatási program keretében kapott visszatérítendő (kötelezettségként kimutatott) támogatásra vonatkozó, előbbieken részletezett adatokat,

15. Be kell mutatni a Sportegyesület által az üzleti évben végzett főbb tevékenységeket és programokat,

16. Be kell mutatni a Sportegyesület által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges a Civil Tv. 32. §-a szerinti adatokat, mutatókat.

17. A Sportegyesület a közhasznúsági mellékletet, a civil szervezetek gazdálkodás, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011. (XII.30.) sz. Kormányrendeletnek megfelelő formában és tartalommal készíti és fogadja el.

A közhasznúsági melléklet nyilvános, abba bárki beletekinthet, és abból saját költségére másolatot kérhet

5. Az egyesület bevételeivel (a küldöttközgyűlés által elfogadott költségvetés szerint) önállóan gazdálkodik, tartozásaiért a saját vagyonával felel. Az egyesület tagjai az egyesület tartozásaiért – a befizetett belépési- és tagdíjon túlmenően saját vagyonukkal nem felelnek

6. A Sportegyesület sporttal össze nem függő tevékenységet, valamint sporttevékenységével összefüggő kereskedelmi tevékenységet (ideértve a sportegyesület vagyoni értékű jogainak hasznosítását is) csak kiegészítő tevékenységként folytat. A sportlétesítmények használata, illetve működtetése – ebben az esetben - a Sportegyesület alaptevékenységének minősül.

7. A Sportegyesület a tevékenységi célja szerinti gazdálkodását, valamint gazdálkodási-vállalkozási tevékenységét az ebből származó eredmény megállapítását a civil

szervezetek, illetve közhasznú szervezetek gazdálkodási tevékenységéről, valamint számviteli kötelezettségeiről szóló hatályos jogszabályok alapján végzi.

- 8..** A Sportegyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki, illetve vállalkozásának fejlesztéséhez a közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, valamint az államháztartás alrendszeraitől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.
- 9..** A Sportegyesület gazdálkodásának részletes szabályait szükség szerint gazdálkodási szabályzatban kell meghatározni. A gazdálkodási szabályzat tartalmazza a Sportegyesület befektetési tevékenységére vonatkozó befektetési szabályzatot is – amennyiben a sportegyesület küldöttközgyűlése úgy dönt, hogy az egyesület befektetési tevékenységet végez. A befektetési szabályzat a felügyelő bizottság véleményének kikérését követően került elfogadásra.
10. A Sportegyesület a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehet ő szolgáltatások illetve a Sportegyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti .
11. A Sportegyesület bármely cél szerinti juttatását az alapszabályban meghatározottak szerint (amennyiben a küldöttközgyűlés, vagy az elnökség így dönt) pályázathoz kötheti . Ebben az esetben a pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével– megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat) .Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat .
12. A közhasznúsági mellékletet a Sportegyesület a beszámolóval azonos módon köteles letétbe helyezni, illetve közzétenni.
13. A Sportegyesület gazdálkodására, beszámolási rendjére a Civil törvény közhasznú szervezetek gazdálkodására, beszámolási rendjére vonatkozó szabályait is alkalmazni kell.

9. §.

A sportegyesület szervezeti és működési szabályzata

1. A szakosztályok és a sporttelepek működésével kapcsolatos, a szakosztályok szervezetét és feladatait érintő az Alapszabályban nem szabályozott kérdéseket a Szervezeti és Működési Szabályzat határozza meg. A Szervezeti és Működési Szabályzatot az elnökség hagyja jóvá.

10. §.

A sportegyesület megszűnése

1. A sportegyesület megszűnik, ha

1.1. feloszlását a küldöttközgyűlés kimondja,

1.2. a bíróság feloszlátja,

- 1.3. más sportegyesülettel egyesül, **vagy szétválik.**
1.4. bíróság általi megszüntetésével, illetőleg megszűnésének megállapításával.
2. **A Sportegyesület megszűnése esetén vagyonának felhasználásáról a közgyűlés rendelkezik.** Jogutód nélküli megszűnés esetén, **és ilyen rendelkezés hiányában** a köztartozások rendezése után megmaradt vagyont köz-, illetve sport célokra kell felhasználni.
3. **A sportegyesületre megfelelően alkalmazni kell a csódeljárásról, a felszámolási eljárásról és a végelszámolásról, és az egyesületek megszűnéséről rendelkező jogszabályokat.**

II. §.

Működéssel kapcsolatos záró rendelkezések

1. Az egyesület a küldöttközgyűlés, illetve az elnökség döntéseiről az ügyviteli előírásoknak megfelelő nyilvántartást vezet, melyből megállapítható a döntések tartalma, időpontja és hatálya, valamint a döntést támogatók, illetőleg ellenzők számaránya és – amennyiben lehetséges – személye. Az egyesület a küldöttközgyűlés és az elnökség döntéseinek tartalmáról az érintetteket ajánlott levélben értesíti, a döntés meghozatalától számított 15 napon belül.
2. Az egyesület működésével kapcsolatos iratokba /különösen az éves közhasznúsági **mellékletébe** minden hónap utolsó hétfőjén, a fogadónap alkalmával bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.
3. Az egyesület működésének, szolgáltatásai igénybevételének lehetőségeiről, a küldöttközgyűlés, illetve az elnökség döntéseiről az egyesület és a szakosztályok éves eseménynaptára, valamint elnökség tájékoztatók, hirdetmények útján értesülhet a tagság és az érdeklődők.
4. **A Sportegyesület működési rendje, szolgáltatási igénybevétele módja, beszámolói közlése nyilvános. A Sportegyesület közhasznú működésével keletkezett legfontosabb iratokat (közhasznúsági melléklet, éves beszámoló, a sportegyesület szolgáltatásai igénybevételeinek lehetőségéről való tájékoztatás, határozati nyilvántartás) a Sportegyesület Elnöksége megjeleníti a Sportegyesület honlapján, így biztosítja ezen információkhoz való folyamatos hozzáférést, a közgyűlés általi elfogadást követően három éven át.**

Budapest, 2014. május 13.

.....
 Farkas László Elnök

A Honvéd Aurora Sportegyesület Küldöttközgyűlése

.....
 hitelesítő tag

.....
 hitelesítő tag

Készült: Három példányban

Egy példány: 25 lap

Kapják: 1. sz. pld.: Fővárosi Törvényszék

2.: sz. pld. HASE irattár

3. sz. példány Ellenjegyző ügyvéd

ZÁRADÉK

Igazolom, hogy a 2011. évi CLXXXI. törvény 38.§. (2) bekezdésében előírtak alapján módosított és egységes szerkezetbe foglalt alapszabály szövege megfelel a közgyűlés által elfogadott tartalmának. A módosított alapszabály a módosításokkal egységes szerkezetben került megjelenítésre. A módosított rendelkezések vastagított és aláhúzott, formában kerültek megjelenítésre.

Az alapszabály felülvizsgálatára és új, egységes szerkezetben történő elfogadására a 2011. évi CLXXV. sz. törvény (civil törvény) elfogadása, a Ptk. egyesületekre vonatkozó szabályainak jelentős mértékű módosítása (Új Ptk. jogi személyekre és egyesületekre vonatkozó szabályainak hatályba lépése), valamint a sportról szóló 2004. évi I. törvény módosítása adott okot.

Az alapszabály hatályos tartalmát a 2011. évi CLXXXI. törvény 38.§. (2) bekezdésében foglaltak alapján igazolom.

Dr. Koszoru István ügyvéd

Budapesten, 2014. május 13. napján

Szerkesztettem és ellenjegyzem Budapesten 2014. május 13. napján dr. Koszoru István ügyvéd